

## Доклад

по итогам работы за 2014 год.

### Бюджетным сектором

проводилась работа согласно утвержденным планам работы.

Приняты годовые отчеты об исполнении смет расходов учреждений и бюджетов поселений за 2013 год, составлен годовой отчет консолидированного бюджета района за 2013 год с необходимыми приложениями и расшифровками, сеть, штаты и контингенты по учреждениям, финансируемым из районного бюджета за 2013 год и представлены в Финансовое управление Курганской области.

Подготовлены проекты решений Частоозерской Районной Думы об исполнении районного бюджета за 2013 год, за 1 полугодие 2014 года и об утверждении отчета по использованию средств финансового резерва.

Подготовлены 6 проектов решений Частоозерской районной Думы о внесении изменений в решение «О районном бюджете на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов».

Проводилась подготовка материалов к согласованию параметров консолидированного бюджета Частоозерского района на 2015 год с Финансовым управлением, уточнение параметров бюджета района на 2014 год.

Согласно утвержденному плану работы составлялись:

еженедельные информации:

оперативная информация о расходах бюджета района; ежемесячные отчеты - о расходах на теплоэнергоресурсы, о расходовании субвенции на предоставление льгот специалистам на селе, об остатках финансовой помощи из областного бюджета, месячный отчет и справочная таблица к нему по плану консолидированного бюджета района, отчет по кредиторской задолженности, о расчетах за потребленную тепло- и электроэнергию, сведения о долговых обязательствах муниципальных унитарных предприятий, о расходовании субвенций по расчету и предоставлению дотаций бюджетам поселений, информация о расходах на проведение мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности, отчет о целевом использовании субсидий на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, отчет об использовании субсидии на разработку документов территориального планирования и градостроительного зонирования;

ежеквартальные отчеты:

оперативная информация о расходах бюджета района, о расходовании субвенции на выполнение полномочий по осуществлению первичного воинского учета, о штатной численности и размере ФОТ, форма 14 «Расходы на содержание органов местного самоуправления», мониторинг местных бюджетов, свод реестров расходных обязательств, о расходовании целевых субсидий, информация о количестве учреждений (по 83-ФЗ), объем расходов на функционирование представительных органов муниципальных образований, сведения о соблюдении органами местного самоуправления условий предоставления межбюджетных трансфертов, сведения о средствах на реализацию мер социальной поддержки отдельных категорий граждан, информация о ходе реализации приоритетного национального проекта «Доступное и комфортное жилье - гражданам России», информация о соблюдении нормативов на содержание органов местного самоуправления. На 2014 год составлены роспись доходов и расходов, в которую вносились изменения, было составлено 47 уведомлений о внесении изменений в доходную роспись и 382 уведомлений в роспись расходов. До всех бюджетных учреждений и поселений, после внесения изменений в решение о бюджете Частоозерской районной Думой, доводились уточненные лимиты бюджетных обязательств.

Проведена работа по составлению проекта свода консолидированного бюджета района на 2015-2017 годы, рассмотренные бюджетные заявки обсуждались, согласовывались и утверждались суммы плановых назначений. Подготовлен проект решения о бюджете и вынесен на районную Думу в срок, установленный Бюджетным Кодексом РФ.

Осуществляется ведение учета бюджетных обязательств и текущее финансирование расходов.

Подготавливались прочие информации, ответы на запросы, письма поселениям, разрабатывались проекты распоряжений Главы Частоозерского района о выделении денежных средств, проекты постановлений, специалисты сектора принимали участие в подготовке и проведении семинаров-совещаний с главными бухгалтерами администраций поселений и учреждений.

### **Работа сектора по экономической и контрольно-ревизионной работе**

проводилась в соответствии с утвержденным планом работ. Проведено согласование с Финансовым управлением по ожидаемой оценке собственных доходов за 2014 год и прогнозу собственных доходов на 2015 год и плановый период 2016 - 2017 годов. Проведена работа по составлению проекта районного бюджета на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов и согласование с поселениями по прогнозу местных бюджетов на 2015 год и плановый период 2016-2017 годов.

Ежемесячно проводились: анализ поступления собственных доходов в разрезе доходных источников и в разрезе поселений, анализ недоимки по платежам и сборам в разрезе каждого поселения, анализ динамики недоимки по отдельным видам налогов. До сельских советов доводились списки недоимщиков в разрезе налогов для работы по погашению недоимки.

Принимали участие в сдаче годового отчета за 2014 год, в проведении мониторинга по доходам местных бюджетов.

В Финансовое управление представлялись:

еженедельно:

- оперативные сведения по исполнению собственных доходов консолидированного бюджета;

ежемесячно:

- сведения о поставке, расходе и оплате топлива за отопительный сезон 2013-2014 гг. начало отопительного сезона 2014-2015 гг.,

- оперативные сведения по исполнению собственных доходов;

ежеквартально:

- помесечный план по доходным источникам;

- заявка - отчет о суммах авансовых платежей по налогу на имущество организаций и транспортному налогу;

- информация о принятых мерах по погашению задолженности по обязательным платежам;

- о сборе добровольных перечислений от физических лиц;

- план мероприятий и информации о ходе выполнения плана мероприятий, направленных на стабилизацию доходной части бюджета района и по сокращению недоимки в бюджет в соответствии с распоряжением Губернатора Курганской области за каждый квартал 2014 года;

- сведения о задолженности в бюджет по платежам от аренды имущества и по арендной плате за земельные участки.

Оказывалась помощь в подготовке проектов нормативно-правовых актов муниципальным образованиям района. Проводилась работа по осуществлению функций администрирования доходных источников.

В 2014 году специалисты финансового отдела администрации Частоозерского района участвовали в проведении комиссии по совершенствованию системы платежей и расчетов МИФНС России № 5 по Курганской области. На комиссию приглашено 95 недоимщиков. По результатам комиссии в бюджет поступило 281 тыс. рублей. Совместно с налоговыми органами проведено 14 рейдов по проверке индивидуальных предпринимателей, осуществляющих свою деятельность без постановки на учет в налоговых органах.

В 2014 году проведено 5 ревизий: в Администрации Частоозерского района, Администрациях Бутыринского, Долговского, Лихановского и Частоозерского сельсоветов, 3 проверки: в Администрации Частоозерского сельсовета, казенном учреждении районный отдел культуры администрации Частоозерского района.

Выявлены нарушения на сумму 1087,8 тыс.рублей, в том числе:

- 1) неправомерное (незаконное) использование бюджетных средств – 230,9 тыс.рублей;
- 2) неэффективное использование бюджетных средств – 829,2 тыс.рублей;
- 3) прочие нарушения – 27,7 тыс.рублей.

Два материала переданы в Прокуратуру района. По результатам проверок, ревизий приняты меры по устранению нарушений.

## Сектором бухгалтерского учета и отчетности

работа проводилась в соответствии с планом мероприятий по выполнению бюджета и мобилизации денежных средств. Вся ежемесячная бухгалтерская отчетность составлена и представлена своевременно:

форма 14 «Отчет о расходах и численности работников органов местного самоуправления»,  
форма 0503317 «Отчет об исполнении бюджета»,

форма 0503387 «Справочная таблица к отчету об исполнении бюджета»,

форма 125 «Справка по консолидируемым расчетам»),

Данные о задолженности по уплате и другим расходам бюджета,

Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности.

Расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд РФ, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд ОМС и территориальные фонды ОМС плательщиками страховых взносов;

Информация о штатной численности и размере фонда оплаты труда;

Отчет о расходах и численности работников органов местного самоуправления;

Информация о соблюдении нормативов на содержание органов местного самоуправления  
статистическая :

форма П-4 «Сведения о численности, заработной плате и движении работников»,

форма 3-информ «Сведения об использовании информационных и коммуникационных технологий»,

Форма 1-Т (ГМС) «Сведения о численности и оплате труда работников органов государственной власти и местного самоуправления по категориям персонала»,

форма 11 «Сведения о наличии и движении основных фондов (средств) некоммерческих организаций»,

форма 2-МС «Сведения о дополнительном профессиональном образовании работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы»,

форма 1-МС «Сведения о составе работников, замещавших муниципальные должности и должности муниципальной службы, по полу, по возрасту, стажу муниципальной службы, образованию»

форма 1-ТР (автотранспорт) «Сведения об автотранспорте и о протяженности ведомственных и частных дорог за год»,

форма 4-топливо «Сведения об остатках, поступлении и расходе топлива») налоговая:

сведения о среднесписочной численности работников;

налоговая декларация по налогу на имущество организаций;

налоговая декларация по транспортному налогу) отчетность была предоставлена в установленные сроки, с учетом всех требований предъявляемых к отчетности. Также были предоставлены:

индивидуальные сведения Форма СЗВ 6-1 в Пенсионный фонд за 2013год;

сведения о доходах форма 2-НДФЛ;

Налоговая декларация по налогу на добавленную стоимость;

Годовой отчет об исполнении бюджета района за 2013год в Финансовое управление Курганской области был представлен в полном объеме форм, хорошего качества, без существенных исправлений и в установленные сроки. В отчетности соблюдены контрольные соотношения,

взаимоувязаны все показатели, установленные приказом Минфина РФ от 13 ноября 2008 года № 128н «Об утверждении инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы РФ», с учетом изменений от 12.12.2010 Приказ МФ РФ №164-н.

На все запросы Финансового управления Курганской области и других организаций своевременно были даны ответы.

Проводились сверки по межбюджетным трансфертам и по суммам в части переданного и полученного имущества с областными бюджетом, главными управлениями образования, здравоохранения, культуры и другими департаментами области, а так же между учреждениями разного уровня бюджетов бюджетной системы за 2014 год, расхождений при этом не установлено.

Своевременно, согласно установленного регламента, ведется работа по обработке реестров расходных обязательств на перечисление средств с лицевого счета районного бюджета .

Ведется работа по программе «Бюджет -КС»: выгрузка из программы и присвоение бухгалтерских проводок документам кассового поступления и выбытия средств районного бюджета , формирование ведомостей по движению свободного остатка. Прием документов от ОФК информации из расчетных документов, протоколы приема расходных обязательств , а так же заявки на кассовый расход, заявки на выплату наличных средств и другие произвольные документы.

Участие в контрольно-ревизионной работе: согласно плана- графика, проводимых ревизий в бюджетах поселений и бюджетных учреждений.

Проведена работа с бухгалтерами сельских советов и бюджетных учреждений по подготовке и составлению годового отчета за 2013 год, со всеми необходимыми приложениями и расшифровками. В 2014 году отчетность сельских поселений принималась в электронном виде. С использованием программного продукта WEB- СВОД. В 2014 году все учреждения перешли на электронный отчет, с использованием этой программы.

Специалистом по автоматизации учета и документооборота проводилась работа в соответствии с утвержденным планом работы;

- обновление программы 1С;
- установка и обновление программы отчетности в ПФР «SPU - ORB»;
- обновление программы налоговой отчетности «Налогоплательщик ЮЛ»;
- взаимодействие с ОФК и УФК по генерации ключей ЭЦП для работы в СУФД, а также на порталах [zakupki.gov.ru](http://zakupki.gov.ru) и [bus.gov.ru](http://bus.gov.ru);
- оказание методической и консультативной помощи бухгалтерам сельских советов и учреждений;
- прием и отправка электронной почты;
- профилактика вирусной активности;
- работа с сайтом финансового отдела и размещение материалов.
- Установка ПК «Администратор-Д», работа с ГИС ГМП. Оказание помощи при работе в ПК «Администратор-Д»

Начальник районного финансового отдела  
Администрации Частоозерского района

Н.А.Салопина

27.03.2015г.